



BANCO AGRÍCOLA DE LA REPUBLICA DOMINICANA

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ACTA SIMPLE DE ADJUDICACIÓN DE OFERTA SOBRE EL PROCESO DE COMPRA MENOR PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPEL BOND 8 ½ x 11 Y DE FORMAS CONTINUAS.

Ref. BAGRICOLA-DAF-CM-2019-0010.

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 11:00 a.m. del día viernes veintisiete (27) del mes de mayo del año dos mil diez y nueve (2019), se reunió el **COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES del BAGRICOLA**, en el Salón de reuniones de la Sub-Administración General del **BAGRICOLA**: el Sr. **RAFAEL M. MEDINA G.**, Sub-Administrador General, en representación del presidente del Comité, el Sr. **CARLOS ANT. SEGURA FOSTER**, quien de inmediato inicio la actividad presentando a cada uno de los participantes: Lic. **RAFAEL MORENO REYNA**, Director General de Negocios; Lic. **MARIO FERREIRAS CALDERÓN**, Director de Servicios Administrativos, Secretario del Comité; Lic. **JORGE LUIS MARTÍNEZ BIDO**, Consultor Jurídico; Licda. **ARLÉS MARÍA**, Gerente de Tesorería; el Lic. **CÉSAR F. GUZMÁN CRUZ**, Director Técnico de Planeación Estratégica; y la Sra. **KEREN GONZALEZ**, Responsable de la Oficina Libre Acceso a la Información, para dar inicio al Acto de análisis y adjudicación de las ofertas presentadas en el proceso de compra menor para la **ADQUISICIÓN DE 1,200 REMAS DE PAPEL BOND Y 500 CAJAS DE FORMAS CONTINUAS**, para existencia de Almacén y ser distribuidos en las oficinas de la sede principal del Banco y la Sucursal Santo Domingo.

VISTA: La Ley No 340-06, sobre Compras y Contrataciones y su Reglamento de Aplicación No. 513-12.

VISTO: El Manual de Procedimientos para Compras Menores.

VISTA: La Solicitud de Compra **No. 7402**, d/f 01.05.2019 de la Sección Almacén y Suministro.

VISTA: La **Certificación de Existencia de Fondos No. 2019/46** d/f 10.05.2019, emitida por la Gerencia de Tesorería por un monto estimado de **RD\$337,244.00** (Trescientos treinta y siete mil doscientos cuarenta y cuatro pesos con 00/100).

VISTAS: Las Ofertas presentadas por los oferentes.

CONSIDERANDO: Que la Ley No 340-06, sobre Compras y Contrataciones y su Reglamento de Aplicación No. 513-12 Artículo No. 51, establece lo siguiente: *"La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva."*

CONSIDERANDO: Que en fecha 14.05.2019, la Sección de Compras de la Dirección de Servicios Administrativos presentó en portal de la Dirección de General de Contrataciones Públicas (**DGCP**) la convocatoria y los Términos de



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'K.G.', 'M', 'L', 'V', 'Sg']

referencia para su difusión a los interesados a participar en el proceso de compra menor de referencia **BAGRICOLA-DAF-CM-2019-0010** para la adquisición de

CONSIDERANDO: Que en fecha **20.05.2019**, siendo la 3:00 p.m., la Sección de Compras cierra el plazo de entrega de propuestas por parte de los oferentes y presenta al Lic. **MARIO FERREIRAS CALDERON**, Director de Servicios Administrativos, para apertura y verificación del contenido, las ofertas presentadas por las empresas: **1) IMPROFORMAS, SRL** (RNC # 130198812), **2) ILC OFFICE SUPPLIES** (RNC #130271747), **3) MAXIBODEGAS** (RNC # 131132057), **4) IMPORMAS, SRL** (RNC # 131512399), **5) FEJAGUS COMERCIAL, SRL** (RNC #131905633), **6) SOLUCIONES TECNOLÓGICA EMPRESARIALES** (RNC #101759739) **7) SOLUDIVER** (RNC # 130803341), **8) COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL** (RNC # 130228698) **9) SUPLI STORE 1968, SRL** (RNC # 131776922) **10) DIGISI, SRL** (RNC # 131016936), **11) EDITORA DE FORMAS** (RNC # 101166843), **12) LA PAPELERÍA GRUPO ASTRO** (RNC # 130570592), **13) SERVISOLUTIONS** (RNC # 131391737), **14) COMPUTONSA** (RNC# 101500263), **15) CASA JARABACOA** (RNC #130792641), **16) KELNET COMPUTER** (RNC #130721416) **Y 17) RAMIREZ & MOJICA** (RNC #131505635).

CONSIDERANDO: Que el Director de Servicios Administrativos, Lic. **MARIO FERREIRAS CALDERON**, en fecha 20.05.2019, verificó el contenido de las propuestas recibidas que se indican a continuación:

ORD.	OFERENTE	MARCA PAPEL BOND	MARCA FORMA CONTIN.	MUESTRAS SUMINISTRADAS	VALOR OFERTA RD\$	Monto Oferta vs. CEF \$377,244.00 en %
1	IMPROFORMAS, SRL	OFFICEPRO	Sin marca	Si	260,072.00	69%
2	MAXIBODEGAS	ABBY PREMIUM	Sin marca	Si	294,811.20	78%
3	IMPORMAS, SRL	ABBY PREMIUM	Sin marca	Si	305,620.00	81%
4	COMPU-OFFICE DOMINICANA	INFO- PRINT PREMIUM	Sin marca	Si	316,004.00	84%
5	SUPLI STORE 1968 SRL	PRINTON - MONDI	Sin marca	Si	318,364.00	84%
6	EDITORIA DE FORMAS	OFFICE PRO	Sin marca	Si	320,252.00	85%
7	LA PAPELERÍA GRUPO ASTRO	INFO- PRINT	Sin marca	Si	343,911.00	91%
8	CASA JARABACOA	OFI-NOTA	Sin marca	Si	382,320.00	101%
9	ILC OFFICE SUPPLIES	ABBY	Sin marca	NO	275,421.44	73%
10	FEJAGUS COMERCIAL, SRL	ABBY	Sin marca	NO	310,960.68	82%
11	SOLUCIONES TECNOLOGICAS	ABBY PREMIUM	Sin marca	NO	314,532.00	83%
12	SOLUDIVER	Sin marca	Sin marca	NO	315,060.00	84%
13	DIGISI	DISCOVERY IMPORTADO	Sin marca	NO	329,068.96	87%
14	SERVISOLUTIONS	REX PREMIUM	Sin marca	NO	344,560.00	91%
15	COMPUTONSA	ABBY PREMIUM	Sin marca	NO	369,930.00	98%
16	KELNET COMPUTER	Sin marca	Sin marca	NO	385,742.00	102%
17	RAMIREZ & MOJICA	Sin marca	Sin marca	NO	464,448.00	123%



CONSIDERANDO: Que luego de estudiar y evaluar el informe, de fecha 23/05/2019, del Sr. FAUSTO CASTILLO PERALTA, Encargado de la Sección de Almacén y Suministro, sobre la evaluación de las ofertas recibidas, y dada su recomendación en el cual se expresa:

Cortésmente, le informamos que después de evaluar las muestras de las ofertas presentadas correspondientes al proceso de compras de papel Bond 8 ½ x 11 y las formas continuas, podemos anotar lo siguiente:

- **IMPROFORMAS:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable mientras que la calidad de la forma continua suministrada no es aceptable dado que es un papel muy delgado o fino. El monto de la oferta es de **RD\$260,072.00**.
- **MAXIBODEGAS:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable mientras que la calidad de la forma continua suministrada no es aceptable dado que es un papel muy delgado o fino. El monto de la oferta es de **RD\$294,811.20**.
- **IMPORMAS, SRL:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable mientras que la calidad de la forma continua suministrada no es aceptable dado que es un papel muy delgado o fino. El monto de la oferta es de **RD\$305,620.00**.
- **COMPU-OFFICE DOMINICANA:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable mientras que la calidad de la forma continua suministrada no es aceptable dado que es un papel muy delgado o fino. El monto de la oferta es de **RD\$316,004.00**.
- **SUPLI STORE 1968, SRL:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable mientras que la calidad de la forma continua suministrada no es aceptable dado que es un papel muy delgado o fino. El monto de la oferta es de **RD\$318,364.00**.
- **EDITORIA DE FORMAS:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable. La calidad del papel de la forma continua presentada es notablemente de alta calidad y no fina. El monto de la oferta es de **RD\$320,252.00**. Este vendedor es la empresa que confecciona al Banco los certificados Financieros, de depósitos de Alquileres, los formularios de Garantías Económica, y las Ordenes de pago; la cual nos garantiza el suministro de la calidad requerida.
- **LA PAPELERÍA GRUPO ASTRO:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 y de las formas continuas suministradas no son aceptables. El monto de la oferta es de **RD\$343,311.00**.
- **CASA JARABACOA:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 y de las formas continuas suministradas no son aceptables. El monto de la oferta es de **RD\$382,320.00**.
- Los vendedores siguientes no suministraron las muestras requeridas y por consiguiente no fueron consideradas para nuestra evaluación:
 - ILC OFFICE SUPPIES
 - FEJAGUS COMERCIAL, SRL
 - SOLUCIONES TECNOLÓGICAS EMPRESARIALES STE
 - SOLUDIVER
 - DIGISI
 - SERVISOLUTIONS
 - COMPUTONSA
 - KELNET COMPUTER, y
 - RAMIREZ & MOJICAS

Dado lo anterior recomendamos la oferta de la empresa EDITORA DE FORMAS, por un monto de **RD\$320,252.00**, como la más conveniente ya que tanto la calidad del papel Bond 8 ½ x 11 y de la forma continua fueron calificadas como aceptables para el uso requerido por el Banco.



VISTO: El informe de evaluación y recomendación del Sr. FAUSTO CASTILLO PERALTA, Encargado de la Sección de Almacén y Suministro, sobre la calidad de las muestras de papel Bond y formas continuas presentadas del presente proceso de compras menor (Ref. BAGRICOLA-DAF-CM-2019-0010) y los datos resumidos de las ofertas económicas detallados el siguiente cuadro:

ORD.	OFERENTE	MARCA PAPEL BOND	MUESTRAS SUMINISTRADAS	CALIDAD PAPEL BOND	PRECIO RESMA PAPEL BOND RD\$	CALIDAD FORMA CONTINUA	PRECIO CAJA FORMA CONTIN. RD\$	VALOR OFERTA RD\$	Monto Oferta vs. CEF \$377,244.00 en %
1	IMPROFORMAS, SRL	OFFICEPRO	Si	Acceptable	RD\$ 167.56	No acceptable	RD\$ 590.00	260,072.00	69%
2	MAXIBODEGAS	ABBY PREMIUM	Si	Acceptable	RD\$ 192.58	No acceptable	RD\$ 637.20	294,811.20	78%
3	IMPORMAS, SRL	ABBY PREMIUM	Si	Acceptable	RD\$ 200.60	No acceptable	RD\$ 649.00	305,620.00	81%
4	COMPU-OFFICE DOMINICANA	INFO- PRINT PREMIUM	Si	Acceptable	RD\$ 199.42	No acceptable	RD\$ 767.00	316,004.00	84%
5	SUPLI STORE 1968 SRL	PRINTON - MONDI	Si	Acceptable	RD\$ 187.62	No acceptable	RD\$ 932.20	318,364.00	84%
6	EDITORIA DE FORMAS	OFFICE PRO	Si	Acceptable	RD\$ 178.18	Acceptable	RD\$ 1,064.36	320,252.00	85%
7	LA PAPELERIA GRUPO ASTRO	INFO- PRINT	Si	No acceptable	RD\$ 209.45	No acceptable	RD\$ 925.71	343,911.00	91%
8	CASA JARABAOA	OFI-NOTA	Si	No acceptable	RD\$ 194.70	No acceptable	RD\$ 1,486.80	382,320.00	101%
9	ILC OFFICE SUPPLIES	ABBY	NO	N/A	-	N/A	-	275,421.44	73%
10	FEJAGUS COMERCIAL, SRL	ABBY	NO	N/A	-	N/A	-	310,960.68	82%
11	SOLUCIONES TECNOLOGICAS	ABBY PREMIUM	NO	N/A	-	N/A	-	314,532.00	83%
12	SOLUDIVER	Sin marca	NO	N/A	-	N/A	-	315,060.00	84%
13	DIGISI	DISCOVERY IMPORTADO	NO	N/A	-	N/A	-	329,068.96	87%
14	SERVISOLUTIONS	REX PREMIUM	NO	N/A	-	N/A	-	344,560.00	91%
15	COMPUDONSA	ABBY PREMIUM	NO	N/A	-	N/A	-	369,930.00	98%
16	KELNET COMPUTER	Sin marca	NO	N/A	-	N/A	-	385,742.00	102%
17	RAMIREZ & MOJICA	Sin marca	NO	N/A	-	N/A	-	464,448.00	123%

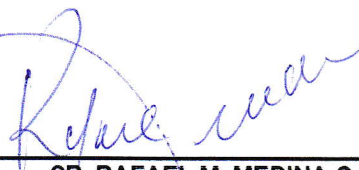
EI COMITÉ DE COMPRA Y CONTRATACIONES del BAGRICOLA, conforme a las atribuciones que le confiere la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado, modificada por la Ley 449-06, en lo indicado en el Artículo 26: *“La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos.”* decide adoptar las siguientes resoluciones:

PRIMERO: APROBAR como al efecto **APRUEBA**, el Informe de evaluación y recomendación del Sr. **FAUSTO CASTILLO PERALTA**, Encargado de la Sección de Almacén y Suministro, sobre las propuestas recibidas y la calidad de las muestras de papel Bond y formas continuas suministradas para el presente proceso de compras menor de referencia BAGRICOLA-DAF-CM-2019-0010.

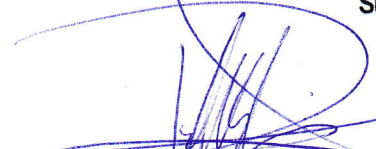
SEGUNDO: ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA**, la adquisición de 1,200 (mil doscientas) remas de papel Bond 8 ½" x 11" y 100 (cien) cajas de formas continuas, para existencia de Almacén y ser distribuidas en a las oficinas de la sede principal del Banco y la Sucursal Santo Domingo, a la empresa **EDITORA DE FORMAS (RNC #101166843)**, por un monto total de **RD\$320,252.00** (Trescientos veinte mil doscientos cincuenta y dos pesos con 00/100).

TERCERO: ASIGNAR como al afecto **ASIGNA**, a la Sección de Almacén y Suministro, la responsabilidad de recibo conforme de los bienes a ser adquiridos.

Finalmente se levantó la sesión a las 11:50 a.m. del día, mes y año indicados en el encabezado de la presente Acta.



SR. RAFAEL M. MEDINA G.
Sub-Administrador General
Presidente del Comité



LIC. RAFAEL MORENO REYNA
Director General de Negocios
Miembro



LIC. MARIO FERREIRAS CALDERON
Director Servicios Administrativos
Secretaria del Comité



LICDA. ARLES MARIA
Gerente de Tesorería
Miembro



LIC. CESAR FERNANDO GUZMAN C.
Director Técnico Planeación Estratégica
Miembro

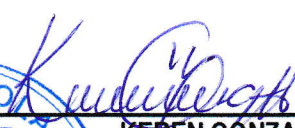




LIC. JORGE LUIS MARTINEZ BIDO

**Consultor Jurídico
Miembro**





KEREN GONZALEZ

**Resp. Oficina de Libre Acceso a la Información
Miembro**

