



## BANCO AGRICOLA DE LA REPUBLICA DOMINICANA

### COMITÉ DE LICITACIÓN

#### ACTA SIMPLE DE ADJUDICACIÓN DE OFERTA SOBRE EL PROCESO DE COMPRA MENOR PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES GASTABLES DE OFICINA.

Ref. BAGRICOLA-DAF-CM-2019-0027.

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 10:30 A.M. del día jueves (12) del mes de diciembre (12) del año dos mil diez y nueve (2019), se reunió el Comité de Compras y Contrataciones del **BAGRICOLA**, en el Salón de reuniones de la Administración General, el Sr. **CARLOS ANT. SEGURA FOSTER**, Administrador General del Banco, quien de inmediato inicio la actividad presentando a cada uno de los participantes: Lic. **RAFAEL MORENO REYNA**, Director General de Negocios; Arq. **FRAYNEL SANTANA**, Directora Interina de Servicios Administrativos, Secretaria del Comité; Lic. **JORGE LUIS MARTÍNEZ BIDO**, Consultor Jurídico; Licda. **AYESTKA GONZALEZ**, Gerente de Tesorería; el Lic. **CÉSAR F. GUZMÁN CRUZ**, Director Técnico de Planeación Estratégica; y la Sra. **KEREN GONZALEZ**, Responsable de la Oficina Libre Acceso a la Información, para dar inicio al Acto de análisis y adjudicación de las ofertas presentadas en el proceso de compra menor para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES GASTABLES DE OFICINA**, para existencia de Almacén y ser distribuidos en la oficina principal.

**VISTA:** La Ley No 340-06, sobre Compras y Contrataciones y su Reglamento de Aplicación No. 513-12.

**VISTO:** El Manual de Procedimientos para Compras Menores.

**VISTA:** La Solicitud de Compra No. 7500, d/f 19.11.2019 de la Sección Almacén y Suministro.

**VISTA:** La Certificación de Existencia de Fondos No. 2019/124 d/f 26.11.2019, emitida por la Gerencia de Tesorería por un monto estimado de **RD\$286,000.00** (Doscientos ochenta y seis mil pesos con 00/100).

**VISTAS:** Las Ofertas presentadas por los oferentes.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley No 340-06, sobre Compras y Contrataciones y su Reglamento de Aplicación No. 513-12 Artículo No. 51, establece lo siguiente: *“La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”*

**CONSIDERANDO:** Que en fecha **28.11.2019**, la Sección de Compras de la Dirección de Servicios Administrativos presentó en portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas (**DGCP**) la



*[Firmas manuscritas]*

convocatoria y los Términos de referencia para su difusión a los interesados a participar en el proceso de compra menor de referencia **BAGRÍCOLA-DAF-CM-2019-0027**.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha **02.12.2019**, siendo la **10:00 a.m.**, la Sección de Compras cierra el plazo de entrega de propuestas por parte de los oferentes y presenta a la Arq. **FRAYNEL SANTANA**, Directora Interina de Servicios Administrativos, para apertura y verificación del contenido, las ofertas presentadas por las empresas: **1) IMPROFORMAS, SRL** (RNC #130198812), **2) SUPLI STORE 1968, SRL** (RNC #131776922), **3) LGC LEGAL GROUP CONSULTING** (RNC #130-92872-1), **4) F&G OFFICE SOLUTIONS** (RNC #130-45203-2), **5) COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL** (RNC #13022869-8), **6) CASA JARABACOA** (RNC #130792641), **7) DIGISI, SRL** (RNC #131016936), **8) LUYENS COMERCIAL** (RNC #130-63016-1), **9) GILGAMI GROUP** (RNC #130-37165-2), **10) LIBRERÍA MEDINA** (RNC #101-77809-1), **11) ASCARY HOLDING, SRL** (RNC #131-742981), **12) SUPLIDORA RENMA** (RNC #101-78989-1), **13) ROCANOVA** (RNC #131-09386-8) Y **14) REPRESENTACIONES PATRICIA** (RNC #101-50407-2)

**CONSIDERANDO:** Que la Directora Interina de Servicios Administrativos, Arq. **FRAYNEL SANTANA**, en fecha 02.12.2019, verificó el contenido de las propuestas hábiles que se indican a continuación:

ORD.	OFERENTES	MYPIMES	MUESTRA	VALOR RD\$	Monto Oferta vs. CEF RD\$ 286,000.00 en %	MARCAS PAPEL BOND	MARCA DE LOS RESALTADORES Y MARCADORES
1	IMPROFORMAS, SRL	NO	SI	227,079.20	79%	OFFICEPRO	BEROL, FALCON Y PRINTEK
2	F&G OFFICE SOLUTIONS	NO	NO	256,107.20	90%	INFOPRINT PREMIUM	SOULETECH
3	LIBRERÍA MEDINA	SI	NO	239,422.00	84%	INFOPRINT	PELIKAN
4	<b>SUPLI STORE 1968 SRL</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>244,142.00</b>	<b>85%</b>	<b>MYPRINT</b>	<b>PRINTEK</b>
5	LGC, LEGAL GROUP CONSULTING	SI	SI	255,116.00	89%	REX PRIMIUM	FALCON
6	ASCARY HOLDING	SI	NO	262,822.56	92%	-	-
7	COMPU-OFFICE DOMINICANA	SI	SI	266,793.28	93%	INFOPRINT PRIMIUM	PELIKAN
8	SUPLIDORA RENMA	SI	SI	267,152.00	93%	ABBY PRIMIUM	BEROL
9	CASA JARABACOA	SI	SI	268,766.24	94%	OFINOTA	STUDMARK
10	DIGISI	SI	NO	271,282.00	95%	REX	PELIKAN
11	GILGAMI GROUP	SI	SI	272,440.76	95%	ABBY PRIMIUM	BEROL Y FALCON
12	LUYENS COMERCIAL	SI	NO	295,826.00	103%	FACELA	NUSTAN Y BEROL
13	ROCANOVA	SI	SI	301,984.42	106%	FACELA	FACELA Y PENTEL
14	REPRESENTACIONES PATRICIA	SI	NO	325,680.00	114%	-	-

**CONSIDERANDO:** Que luego de verificar y validar el contenido de la documentación necesaria, suficiente y fehaciente de las propuestas bajo la modalidad **CUMPLE/ NO CUMPLE**.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and initials 'JNSA' and 'K.G.' at the bottom right.

**CONSIDERANDO:** Que luego de estudiar y evaluar el informe del Sr. **FAUSTO CASTILLO PERALTA**, Encargado de la Sección de Almacén y Suministro, sobre la evaluación de las ofertas recibidas, y dada su recomendación en la cual se expresa:

Cortésmente, le informamos que después de evaluar las muestras de las ofertas presentadas correspondientes al proceso de compras de materiales gastables de oficina, podemos anotar que:

- **IMPROFORMAS:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable al igual que de los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$227,079.20**.
- **SUPLI STORE 1968:** La calidad del papel bond 8 ½ x11 presentada es notablemente de alta calidad y no fina, al igual que los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$ 244,142.00**.
- **LGC, LEGAL GROUP CONSULTING:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable al igual que de los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$255,116.00**.
- **CASA JARABACOA:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 no son aceptables, pero los marcadores, resaltadores y perforadora son aceptables. El monto de la oferta es de **RD\$268,766.24**.
- **COMPU-OFFICE DOMINICANA:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable al igual que de los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$266,793.28**.
- **GIIGAMI GROUP:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable al igual que de los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$272,440.76**.
- **SUPLIDORA RENMA:** La calidad del papel Bond 8 ½ x 11 es aceptable al igual que de los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$267,152.00**.
- **ROCANOVA:** La calidad del papel bond 8 ½ x11 presentada es notablemente de alta calidad y no fina, al igual que los marcadores, resaltadores y perforadora. El monto de la oferta es de **RD\$ 301,984.42**.
- Los vendedores siguientes no suministraron las muestras requeridas y por consiguiente no fueron consideradas para nuestra evaluación:
  - **F&G OFFICE SOLUTIONS**
  - **DIGISI**
  - **LUYENS COMERCIAL**
  - **LIBRERÍA MEDINA**
  - **ASKARY HOLDING**
  - **PRESENTACIONES PATRICIAS**

Dado lo anterior recomendamos la oferta de la empresa **SUPLI STORE 1968**, por un monto de **RD\$244,142.00**, como la más conveniente ya que tanto la calidad del papel Bond 8 ½ x 11 como los demás artículos ofertados fueron calificados como aceptables para el uso requerido por el Banco.

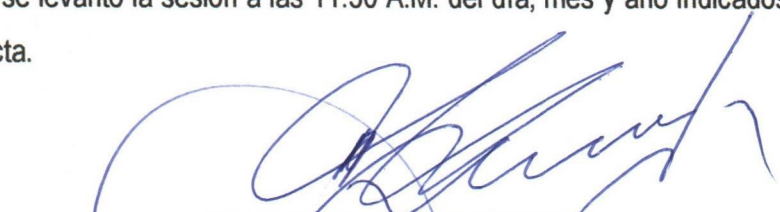
**CONSIDERANDO:** Que los oferentes **IMPROFORMAS Y F&G OFFICE SOLUTION** no cumplen con el requerimiento de ser vendedores **MYPIMES**, requisito obligatorio del presente proceso de compra.


Este Comité de Compras y Contrataciones **BAGRICOLA**, conforme a las atribuciones que le confiere la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado, modificada por la Ley 449-06, en lo indicado en el Artículo 26: “La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos.” decide adoptar las siguientes resoluciones:

**PRIMERO: ADJUDICAR** como al efecto **ADJUDICA**, la adquisición de materiales gastables para oficina, de Ref. **BAGRICOLA-DAF-CM-2019-0027**, al oferente **SUPLI STORE 1968, SRL** (RNC #131776922), por un monto total de **RD\$244,142.00 (Doscientos cuarenta y cuatro mil cientos cuarenta y dos pesos con 00/100)**.

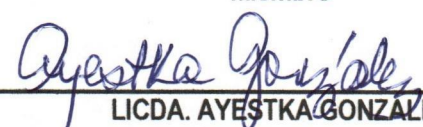
**SEGUNDO: ASIGNAR** como al afecto **ASIGNA**, a la Sección de Almacén y Suministro, la responsabilidad de recibo conforme de los bienes a ser adquiridos.


Finalmente se levantó la sesión a las 11:30 A.M. del día, mes y año indicados en el encabezado de la presente Acta.


  
\_\_\_\_\_  
**SR. CARLOS ANT. SEGURA FOSTER**  
Administrador General  
Presidente del Comité

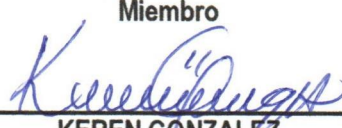
  
\_\_\_\_\_  
**LIC. RAFAEL MORENO REYNA**  
Director General de Negocios  
Miembro

  
\_\_\_\_\_  
**ARQ. FRAYNEL SANTANA**  
Directora Interina Servicios Administrativos  
Secretaria del Comité

  
\_\_\_\_\_  
**LICDA. AYESKA GONZALEZ**  
Gerente de Tesorería  
Miembro

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. CESAR FERNANDO GUZMAN CRUZ**  
Director Técnico Planeación Estratégica  
Miembro

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. JORGE LUIS MARTINEZ BIDO**  
Consultor Jurídico  
Miembro

  
\_\_\_\_\_  
**KEREN GONZALEZ**  
Resp. Ofic. de Libre Acceso a la Información  
Miembro

