

Oficio No. 2025-01-0003

Santo Domingo, D.N.
09 de enero del 2025

A: **Fernando Durán**
Administrador General



Vía: **Solangy Mejía**
Directora General de Servicios Administrativos

Asunto: Solicitud de autorización para la contratación directa de servicios profesionales para la implementación de pre-requisitos técnicos, adecuación de procesos funcionales y acompañamiento para la gestión del cambio de cara a la implementación de un Software ERP en el Banco Agrícola de la República Dominicana.

Por medio de la presente, solicitamos la autorización de la contratación directa de servicios profesionales para la implementación de pre-requisitos técnicos, adecuación de procesos funcionales y acompañamiento para la gestión del cambio de cara a la implementación de un Software ERP. Las actividades para desarrollar en este marco son las siguientes:

1. **Componente I - Preparación de Elementos Principales del ERP**, que incluye las siguientes tareas:
 - Homologación de catálogos, incluyendo los catálogos SIB, DIGECOG, DIGEPRES, Banco Central y el catálogo actual.
 - Definición de los centros de costos, con el apoyo de expertos en la materia.
 - Ajuste y limpieza del catálogo de artículos del DGCP.
 - Obtención de balances iniciales y maestros de datos.

Esto también involucra la creación de scripts para la extracción de balances, el conteo de inventarios, la migración de proveedores y la elaboración de plantillas para proveedores, clientes y activos fijos, todo ello como parte de la preparación para la carga de datos en el sistema ERP.

2. **Componente II - Acompañamiento en la Gestión del Cambio y Adecuación de Procesos para implementación del ERP**, abarcando los siguientes aspectos técnicos, operativos, organizacionales y culturales:
 - Documentación y rediseño de procesos operativos identificados, los cuales serán impactados con la implementación del ERP: Contabilidad, CXP, CXC, Impuestos, Gestión de Gastos, Activos Fijos, Nómina, Conciliación Bancaria, Caja Chica, Pagos y Transferencias interbancarias, planificación y seguimiento presupuestario de la institución, compras, inventario y almacenes, Recursos Humanos: reclutamiento y selección, seguros, deducciones, pensiones, vacaciones, licencias, capacitación, compensaciones y beneficios.



- Gestión del cambio organizacional mediante un plan de transición y estrategias de comunicación.
- Capacitación del personal, basada en un diagnóstico de competencias y planes de formación.
- Clarificación de roles y responsabilidades, integración de equipos y resolución de conflictos.
- Revisión y estandarización de políticas.
- Promoción de la cultura organizacional y aseguramiento de la adopción del ERP mediante indicadores clave de desempeño (KPIs).
- Identificación y mitigación de riesgos asociados al proceso de implementación.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos a la espera de su confirmación para proceder con los siguientes pasos.

Servicio Solicitado	Valor Estimado
CONTRATACIÓN DIRECTA DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE PRE-REQUISITOS TÉCNICOS, ADECUACIÓN DE PROCESOS FUNCIONALES Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO DE CARA A LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE ERP.	RD\$13,000,000.00

Nota: Las partidas correspondientes han sido aprobadas en el presupuesto TIC para el año 2025.

Lo anterior es para fines de su conocimiento, ponderación y autorización.

Atentamente,


Emmanuel Sosa
Director General de TI

