



**Banco
Agrícola**
¡Cosechando esperanza!

PLAN OPERATIVO ANUAL

AÑO 2026

VERSIÓN WEB

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
SECCIÓN DE ESTUDIOS Y ESTRATEGIAS



SANTO DOMINGO, DN.
ENERO 2026.



Plan Operativo Anual año 2026
Versión Web

Dirección de Planeación Estratégica
Sección de Estudios y Estrategias

Director:


Hipólito Bazil Suazo





PRESENTACION

El Banco Agrícola de la República Dominicana presenta el Plan Operativo Anual (POA) 2026, integrado por los Programas de Financiamiento y el Presupuesto de Ingresos y Gastos, formulados en base a estrategias orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento del sector agropecuario nacional. En ese contexto, se estructuraron los Programas de Préstamos, Cobros, Captaciones de Ahorro y Valores, Alquileres y Garantías Económicas o Judiciales; con el propósito de contribuir a la seguridad alimentaria de la nación, a potenciar la *exportación del sector y al bienestar de la familia rural*.

Las estrategias definidas para el año 2026 están dirigidas a fortalecer la producción de rubros básicos, promover la diversificación productiva y elevar la productividad; mediante la incorporación de nuevos destinos de financiamiento y el uso de nuevas tecnologías que permitan un acceso oportuno al crédito. Asimismo, se contempla la ampliación y fortalecimiento de los servicios financieros a través de la apertura y consolidación de Oficinas de Negocios.

En ese marco, el Programa de Cobros para el año 2026 establece metas orientadas a garantizar el retorno de los recursos prestados y a continuar la reducción de la morosidad de la cartera, mediante acciones de medición, evaluación y control de riesgos que aseguren la eficiencia y movilidad de los recursos financieros.

De igual manera, el Programa de Captación de Ahorros y Valores constituye una fuente fundamental para el fortalecimiento y ampliación de la Cartera de Crédito, contribuyendo a dinamizar la economía rural. Para su ejecución, se prevén acciones de promoción y publicidad orientadas a fortalecer la capacidad de captación de las sucursales y Oficinas de Negocios, en apoyo al logro de las metas establecidas.



EJE ESTRATÉGICO

Financiamiento al Sector Agropecuario impulsando el desarrollo economico y social del area rural de la Republica Dominicana.





OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Incrementar con calidad el nivel de colocación de préstamos.
- Medir, evaluar, controlar y mitigar el riesgo bancario.
- Impulsar las fuentes de captación de recursos financieros.
- Fortalecer metodologías de cobranzas efectivas.
- Capacitar personal del Bagrícola, a fin de actualizar y fortalecer el conocimiento técnico del mismo.
- Continuar las mejoras de nuestra imagen corporativa y plataforma tecnológica.
- Promover en potenciales clientes los servicios brindados por la institución.
- Garantizar la continuidad de las remodelaciones de la infraestructura física y dotar de los mobiliarios de las sucursales y las oficinas de negocios.



Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Inicio	Finalización	Presupuesto (RD\$)
Promover el incremento de la Captación de Ahorros y Valores del Público	Realización de actividades de promoción del Ahorro. Programa de propaganda y publicidad en medios de comunicación masivo.	Actividades Realizadas Propagandas y publicidad colocadas.	Dirección General de Negocios, Dirección de Operaciones. Gerencia de Mercadeo Sucursales y Oficinas de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	5,000,000
Incrementar la rentabilidad del Banco.	Incremento de la Cartera	Estados Financieros	Dirección de Negocios, Dirección Contraloría	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Diversificar la Cartera de Credito	Cantidad de Préstamos Fortalecimiento del sistema cobros de préstamos realizados.	Actividad Crediticia	Dirección de Créditos, Dirección de Negocios Dirección de Cobros, Sucursales y Oficinas de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Mantener bajos niveles de morosidad	Índice de Morosidad, menor al 6.25%	Informe Actividad Crediticia	Planeación Estratégica, Dirección de Cobros, Dirección de Negocios Sucursales y Oficinas de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Reubicación y readecuación de estructuras y procesos de mercado para los productos y servicios de la Institución	Elaboración de procesos, procedimientos y determinar actividades específicas.	Documentos de políticas actualizados	Dirección de Negocios, Dirección de Planeación Estratégica, Dirección de Recursos Humanos Direcciones Regionales, Sucursales y Oficinas de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Gestionar nuevas fuentes de fondeo	Identificar nueva fuentes de fondos para nuevos renglones de financiamiento.	Reuniones a realizar con Organismos Financiadores Nacionales e internacionales.	Dirección de Negocios, Dirección de Créditos Dirección de Planeación Estratégica y Dirección de Contraloría	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Gestionar asignaciones de recursos financieros del Gobierno Central para la ejecución de Proyectos Especiales	Elaboración de Proyectos de factibilidad sobre nuevos productos	Elaboración de perfiles y proyectos.	Dirección de Negocios, Dirección de Planeación Estratégica y Dirección de Créditos.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Mantener la Gestion de Fondos de Financiamientos Especiales para destinos agropuercarios o financiamientos especiales.	Implementación de nuevos destinos a financiar	Destinos de financiamiento nuevos incorporados	Dirección de Negocios, Dirección de Planeación Estratégica, Dirección de Créditos, Dirección de Negocios, Direcciones Regionales, Dirección de Contraloría.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A

Objetivo Estratégico II:

Contribuir a Elevar el Nivel de Competitividad del Sector Agropecuario Nacional

Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Inicio	Finalización	Presupuesto (RD\$)
Desarrollar niveles tecnológicos que permitan ampliar el mercado de las empresas agropecuarias.	Aplicación de nuevos paquetes tecnológicos	Informes	Dirección de Negocios, Dirección de Crédito, Direcciones Regionales, Sucursales y Oficinas de Negocios	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Incrementar la producción de productos orgánicos para la exportación	Cantidad de productos Identificación de mercados	Informe de producción de productos orgánicos.	Direcciones Regionales, Sucursales, Oficinas de Negocios, Dirección de Crédito y Dirección de Operaciones.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Fortalecimiento de los programas de los productos y servicios, implementado por el Banco acordes con las necesidades de los clientes y los cambios que demanda el desarrollo del Sector Agropecuario.	Ampliación de la oferta de productos y servicios	Listados de nuevos productos y servicios implementados.	Dirección de Negocios, Sucursales y Oficinas de Negocios Dirección de Crédito, Dirección de Planeación Estratégica, Dirección de Operaciones.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Desarrollar el financiamiento a cadenas productivas para optimizar la rentabilidad de las actividades desarrolladas en el sector agropecuario.	Diversificación de la cartera según necesidades de los clientes.	Informes de la actividad crediticia	Dirección Planeación Estratégica, Dirección de Créditos, Dirección de Negocios y Dirección de Cobros.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A



Objetivo Estratégico III:

Ampliar la Cobertura de los Destinos y Servicios que Ofrece el Banco en el Ámbito Rural

Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Inicio	Finalización	Presupuesto (RD\$)
Captar la mayor cantidad de clientes a través de servicios financieros especializados al sector agropecuario	Realización estudio de mercado sobre detección necesidades de los clientes	Informe de impacto de estudio Cantidad de clientes.	Dirección de Créditos, Sucursales, Dirección de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	8,550,000
Ampliar la cobertura de los financiamientos orientados al consumo como mecanismo rápido de retorno.	Cantidad de Préstamos Monto de Préstamos Cantidad de Beneficiarios	Informes actividad crediticia.	Dirección Planeación Estratégica y Dirección de Créditos Dirección de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Dedicar un segmento de la cartera para atender requerimientos de actividades diversas en la zona rural	Elaboración de Proyectos sobre desarrollo de nuevos patrones de producción y servicios	Informe de Impacto de nuevos patrones de producción y servicios	Dirección de Negocios, Dirección Planeación Estratégica y Dirección de Créditos.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Identificación de negocios atractivos a clientes, factibles y rentables	Realización estudio de mercado sobre detección necesidades de los clientes.	Informe de estudio	Dirección de Negocios, Dirección Planeación Estratégica, Dirección de Créditos, Direcciones Regionales, Sucursales y OficinasNg.	Enero 2026	Diciembre 2026	2,000,000



Objetivo Estratégico IV:
Mantener y Fortalecer los Créditos al Sector Agropecuario

Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Presupuesto (RD\$)
Incentivar a través del financiamiento la formación de cadenas productivas.	Cantidad de Préstamos Monto de Préstamos Número de Beneficiarios	Informe actividad crediticia	Direcciones de Créditos, Negocios y Regionales Sucursales	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Fortalecer el financiamiento a los rubros agropecuarios mayormente demandados por el turismo.	Elaboración programas especiales de financiamiento	Informe Impacto del programa	Dirección de Negocios y Dirección de Créditos Dirección de Negocios y Dirección de Planeación Estratégica.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Realizar los desembolsos en tiempo oportuno, de acuerdo a la estacionalidad de los cultivos.	Establecimiento programa de desembolsos para reducir tiempo	Informe comparativo tiempo de desembolso	Direcciones Regionales y Sucursales. Dirección de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Mantener el liderazgo en la microfinanza del sector agropecuario.	Participación en microfinanza rural	Informe actividad crediticia	Dirección de Negocios, Dirección de Créditos, Direcciones Regionales y Sucursales.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Bancarizar mediante crédito oportuno con asistencia técnica a los pequeños y medianos productores agropecuarios.	Establecimiento de programa de acuerdo a las necesidades del cliente	Informe de clientes atendidos con asistencia técnica	Dirección de Negocios, Dirección de Créditos, Direcciones Regionales y Sucursales.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Ampliar los renglones objeto de financiamientos.	Diversificación de la cartera según necesidades del cliente	Informes de nuevos renglones	Dirección de Negocios y Dirección de Créditos Dirección de Planeación Estratégica.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A





Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Inicio	Finalización	Presupuesto (RD\$)
Establecimiento de metas individuales para cobros en las sucursales.	Programa de cobros anuales.	Informe de resultados evaluación metas establecidas	Dirección de Negocios, Dirección de Cobros, Direcciones Regionales, Sucursales y Oficinas de Negocios y Dirección de Planeación Estratégica.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Establecer la política de segmentación de los clientes de acuerdo a los lineamientos de la Normativa Bancaria	Diseño de políticas de segmentación.	Elaboración de listado de clientes.	Dirección de Negocios, Dirección de Operaciones	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Realizar cobros de manera efectiva a las cuentas por cobrar de los vinculados (Instituciones del Estado)	Establecimiento de metas de cobros	Informe de resultados evaluación metas establecidas	Direcciones Regionales, Sucursales y Oficinas de Negocios	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Pasar cartera de difícil cobros a oficina jurídica contratada	Clasificación de cartera	Elaboración de listado de clientes	Dirección de Negocios, Jurídica y Cobros	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Realizar recurrentemente un programa de vencimiento diario y mensual de los préstamos y dar seguimiento continuo de acuerdo a la programación.	Programa de cobros anuales	Reporte de cobros Informe actividad crediticia	Dirección de Negocios, Dirección de Cobros, Direcciones Regionales Sucursales y Oficinas de Negocios	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Evaluar periódicamente los resultados del programa de vencimiento de préstamos de acuerdo a los reportes y cuotas de préstamos a vencer	Programa de cobros anuales	Informes de resultados	Dirección de Negocios y Dirección de Cobros	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A

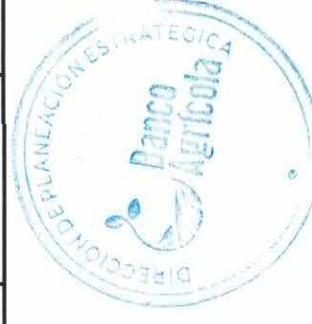
Objetivo Estratégico VI:

Rediseñar la Estructura de la Organización Enfocándola al servicio de los Clientes para la Gestión de Negocios con Procesos Simples, Eficaces, Estandarizados para Lograr Eficiencia

Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Presupuesto (RD\$)
Aplicar la transparencia en toda la función institucional	Fortalecimiento Líneas de Gobierno Corporativo	Informe enviados a la Superintendencia de Bancos y otras Instituciones del Estado.	Todas las Direcciones, Sucursales y Oficinas de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Desarrollar procedimientos para la evaluación de la solvencia de los posibles prestatarios y de sus sistemas productivos, con vista a la prevención de las dificultades de recuperación de los créditos.	Cantidad de manuales y procedimientos elaborados.	Manuales y procedimientos elaborados.	Dirección Planeación Estratégica, Dirección de Riesgos y Dirección de Créditos.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Adecuar la infraestructura física de las unidades operativas de la institución.	Cantidad de Sucursales y Oficinas de Negocios Remodeladas.	Sucursales y Oficinas de Negocios Remodeladas	Dirección Administrativa.	Enero 2026	Diciembre 2026	77,718,884
Dotar de mobiliarios modernos a las sucursales y las áreas de atención al cliente	Cantidad de Sucursales y Oficinas de Negocios dotadas de mobiliarios	Mobiliarios entregados	Dirección Administrativa.	Enero 2026	Diciembre 2026	9,494,500
Creación y adecuación de nuevas Oficinas de Negocios.	Cantidad de Sucursales y Oficinas de Negocios Creación y Adecuación	Sucursales y Oficinas de Negocios Creadas	Dirección Administrativa.	Enero 2026	Diciembre 2026	139,210,214
Continuar preparando las condiciones para el cumplimiento de las normas bancarias.	Incorporación de nuevas herramientas tecnológicas	Herramientas incorporadas	Dirección Tecnología de la Información, Dirección Administrativa y Dirección de Contraloría	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Promover la concientización individual y colectiva de la obligación de pago oportuno de los préstamos recibidos.	Cantidad de actividades realizadas de concientización.	Actividades realizadas	Dirección de Negocios, Dirección de Cobros, Direcciones Regionales, Sucursales y Oficinas de Negocios.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A
Revisar, actualizar y elaborar manuales y procedimientos organizacionales, acorde a los lineamientos de la administración monetaria y financiera.	Cantidad de manuales y procedimientos rediseñados	Manuales y procedimientos rediseñados	Dirección Planeación Estratégica, de Riesgos y Gestión Humana	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A

Objetivo Estratégico VII:
Orientar la Gestión de los Recursos Humanos Hacia los Resultados Estratégicos de la Institución

Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Presupuesto (RD\$)
Lograr que el capital humano se sienta satisfecho e identificado con la institución.	Establecer un sistema de incentivos al personal.	Resultados evaluación de desempeño. Escala salarial por perfil de puesto y competencia.	Dirección de Gestión Humana.	Enero 2026	Diciembre 2026	5,300,823
Reforzar los valores, la comunicación y el desarrollo del Capital Humano.	Cantidad de talleres de motivación.	Cursos y/o Talleres realizados Listados de participantes Material entregado Fotos	Dirección de Gestión Humana.	Enero 2026	Diciembre 2026	1,050,101
Contar con personal de adecuada competencia técnica, profesional y de gestión.	Cantidad de recursos humanos capacitados, según perfil y en base a resultados de evaluación de desempeño	Actividades realizadas Listados de participantes Firmas de participantes Material entregado Fotos	Dirección de Gestión Humana.	Enero 2026	Diciembre 2026	12,493,842
Desarrollar programas de capacitación conforme las características y necesidades de los cargos, para que técnicos y funcionarios logren responder a los cambios institucionales	Cantidad de eventos de capacitación	Actividades realizadas Listados de participantes Firmas de participantes Material entregado Fotos	Dirección de Gestión Humana Dirección Planeación Estratégica	Enero 2026	Diciembre 2026	7,421,500
Desarrollar programas de capacitación conforme las necesidades del Directorio, Administrador y Subadministradores.	Cantidad de eventos de capacitación	Actividades realizadas Listados de participantes Firmas de participantes Material entregado Fotos	Dirección de Gestión Humana.	Enero 2026	Diciembre 2026	801,700
Promover el cumplimiento del Código de Ética de los empleados del Banco	Cantidad de actividades realizadas para la promoción del Código de Ética	Actividades realizadas Listados de participantes Firmas de participantes Material entregado Fotos	Dirección de Gestión Humana.	Enero 2026	Diciembre 2026	N/A



Objetivo Estratégico VIII:

Modernizar las Operaciones a través del Sistema Informático Involucrando todas las Actividades Financieras de la Institución

Estrategias y Tareas	Indicadores	Medios de Verificación	Responsable	Inicio	Finalización	Presupuesto (RD\$)
Disponer de adecuados controles de seguridad del sistema informático	Fortalecimiento del sistema del control interno	Reportes de cantidad de casos detectados	Dirección de Tecnología de la Información, Ciberseguridad, Contraloría y Auditoría	Enero 2026	Diciembre 2026	457,894,003
Monitorear el sistema aplicando procedimientos establecidos en riesgo operacional	Implementación de un sistema de gestión integral de riesgos	Registro de información Medición de riesgos	Dirección de Tecnología de la Información Dirección de Riesgos	Enero 2026	Diciembre 2026	
Contar con un sistema integrado de información	Instalación de sistema	Registro de informaciones Nuevas herramientas tecnológicas instaladas Capacitación del usuario	Dirección de Tecnología de la Información	Enero 2026	Diciembre 2026	
Instalar un sistema informático que integre y complemente todas las actividades que realiza la entidad	Adquisición de sistema	Mejora en plataforma informática actualización tecnológica	Dirección de Tecnología de la Información	Enero 2026	Diciembre 2026	
Establecer mecanismos eficaces en el análisis y crítica de la información disponible del sistema informático	Conocimiento de la utilidad de los diferentes reportes	Resultados de análisis de las fortalezas y debilidades del sistema	Dirección de Tecnología de la Información	Enero 2026	Diciembre 2026	
Readecuar el sistema de información del cliente	Realización de estudios de actualización del sistema	Actualización periódica información del cliente Actividades realizadas listados de participantes Fotos	Dirección de Tecnología de la Información	Enero 2026	Diciembre 2026	
Mantener un buen equipo técnico para dar seguimiento al sistema informático	Capacitación continua del equipo técnico		Dirección de Tecnología de la Información	Enero 2026	Diciembre 2026	
Ejecutar las auditorías de sistemas	Fortalecimiento del sistema	Informe de resultados de auditoría	Dirección de Tecnología de la Información Dirección de Contraloría Dirección de Auditoría	Enero 2026	Diciembre 2026	



RESULTADOS ESPERADOS POR INSTRUMENTOS AÑO 2026

(Millones en RD\$)

INSTRUMENTOS	MONTOS	Meta Programada por Trimestres			
		I	II	III	IV
Prestamos Programados	32,161.4	7,514.4	9,955.7	6,990.7	7,700.6
Cobros de Préstamos	27,338.2	5,524.8	8,052.9	6,960.6	6,799.9
Ahorros Neto Captados	734.2	184.7	186.2	179.3	184.1
Alquileres Neto Captados	63.1	15.1	16.0	16.3	15.7
Garantía Económica Neta Captadas	241.2	58.2	59.4	60.3	63.3
Certificados Financieros	398.2	93.2	98.5	98.6	108.0
Área Financiada (Tareas)	1,501,370	365,977.6	403,693.6	341,955.7	389,743.1



PROGRAMA DE PRÉSTAMOS AÑO 2026 POR SUB-SECTORES DE PRODUCCIÓN
(Millones en RD\$)

SUB-SECTOR	MONTOS	%
Agrícola	21,985.3	68.4
Pecuario	5,093.3	15.8
Micro, Peq. y Med. Empresas.	4,798.1	14.9
Préstamos de Consumo	284.7	0.9
TOTAL	32,161.5	100.0
Superficie a Financiar	Tareas	1,501,370

Resultados Esperados para el Producto Crédito 2026

Resultados	Indicadores	Unidad	Año 2026	Metas Programadas por trimestres			
				I	II	III	IV
Fomento de Áreas para la producción de Cereales	Porcentaje de la superficie al Fomento de la producción de Cereales	Tareas	762,566	172,926	275,675	102,514	211,451
Fomento de Áreas para la producción de Frutos Menores	Porcentaje de la superficie al Fomento de la producción Frutos Menores (plátano, guineo, yuca, yautía, ñame)	Tareas	192,359	40,966	33,944	46,809	70,640
Fomento de Áreas para la producción de Frutales y hojas para bebidas	Porcentaje de la superficie al Fomento de la producción de Frutales	Tareas	469,079	169,989	101,732	106,557	90,801
Fomento de Áreas para la producción de Hortalizas	Porcentaje del área al Fomento de la producción de diferentes tipos de Hortalizas	Tareas	57,753	12,791	8,910	13,214	22,838
Fomento de Áreas para la producción de Leguminosas	Porcentaje del área al Fomento de la producción de Leguminosas	Tareas	24,156	8,504	1,118	939	13,595
Fomento de Áreas para la producción de Oleaginosas	Porcentaje de la superficie al Fomento de otros rubros a la producción de Oleaginosas	Tareas	22,550	5,681	5,888	5,099	5,882
Fomento de Áreas para la producción floricultura y viveros	Porcentaje de la superficie al Fomento de otros rubros para la producción floricultura y viveros	Tareas	1,020	240	270	270	240
Fomento de Áreas para la producción de Productos Tradicionales de Exportación	Porcentaje de área al Fomento de Productos con fines de exportación	Tareas	357,007	143,536	75,609	75,483	62,379
Fortalecer el financiamiento a la producción agrícola en ambiente controlado	Valores formalizados a préstamos de invernaderos.	RD\$	530,261,900.00	128,354,900	219,672,000	104,333,000	77,902,000
Apoyo a la Producción del Sub-Sector Pecuario	Porcentaje de apoyo a la Producción Pecuaria	RD\$	5,093,255,970	1,327,306,544	1,307,871,328	1,271,572,662	1,186,505,436
Fortalecimiento y Desarrollo de Microempresas Rurales	Porcentaje de Microempresas Rurales Desarrolladas	RD\$	4,798,132,399	1,276,939,129	1,452,710,122	1,042,481,974	1,026,001,174
Otorgamiento Préstamos de Consumo	Porcentaje de Préstamos Otorgados a Consumo	RD\$	284,748,842	68,997,463	73,117,355	74,612,525	68,021,500

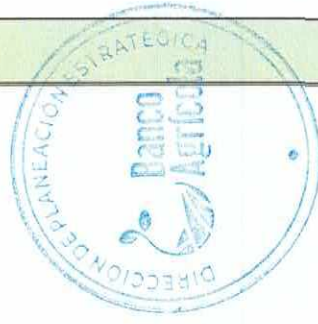
RESUMEN PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS CORRIENTES
AÑO 2026
(VALORES EN RD\$)


DETALLE	PRESUPUESTADO APROBADO ANUAL
INGRESOS	4,970,516,777
INGRESOS FINANCIEROS	3,920,632,348
INGRESOS FINANCIEROS POR CARTERA DE CREDITO	3,445,103,063
Ingresos Financ. Por Créditos Vigentes	2,747,976,072
Ingresos Financ. Por Créditos Vencidos de 31 a 90 días	136,173,374
Ingresos Financ. Por Créditos Vencidos por más de 90 días	117,971,112
Ingresos Financ. Por Créditos reestructurados	403,143,336
Ingresos Financ. Por créditos en cobranzas Judiciales	39,839,169
INGRESOS FINANCIEROS POR INVERSIONES	360,529,285
Ingresos financieros por inversiones a realizar	39,600,000
Ingresos financieros por inversiones disponibles	50,000,000
Ingresos financieros por inversiones a costo amortizado	270,929,285
INGRESOS FINANCIEROS POR DISPONIBILIDADES	115,000,000
Rendimiento por Disponibilidades	50,000,000
Rendimientos por depósitos en entidades de intermediación	65,000,000
OTROS INGRESOS OPERACIONALES	693,104,216
COMISIONES POR SERVICIOS	557,673,852
Comisiones por Mandatos	546,695,043
Comisiones por Cobranzas CODETEL	614,569
Comisiones Préstamos CONALECHE	32,989,836
Comisiones Prestamos FEDA	1,861,759
Comisiones Prestamos TASA CERO	235,524,000
Comisiones por legalización de contratos	51,896,075
Comisiones AGRODOSA	23,828,687
Comisiones Ventas de MAQUINARIAS	3,706,046
Comisiones programa FEDA - Agrícola 2021	380,958
Comisión por ventas de billetes	1,685,108
Comisiones programa Banano (BAM)	369,857
Comisiones Programa BCIE	193,838,148
OTRAS COMISIONES POR SERVICIOS	10,978,809
Comisiones por servicios DATACREDITO	10,397,296
Cargos por emisión de Certificaciones	250,423
Comision por manejo de Cuentas de Ahorros	219,987
Comisiones por facturación EDENORTE/EDESUR	111,103
INGRESOS OPERACIONALES DIVERSOS	135,430,364
Otros Ingresos Operacionales diversos	135,430,364
INGRESOS NO OPERACIONALES	342,065,453
RECUPERACION DE ACTIVOS CASTIGADOS	25,536,526
Recuperación de Créditos Castigado	25,536,526
INGRESOS POR VENTA DE BIENES	10,003,290
Ingresos por Venta de Bienes	424,302
Ganancia por Ventas de Activo Fijos	424,302
Ganancia p/v. de Bienes Rec. en Recuperación de Créditos	9,578,988
Venta de Bienes Adjudicados	9,328,665
Venta de Bienes Recibido en Dación de Pago	250,323

DETALLE	PRESUPUESTADO APROBADO ANUAL
OTROS INGRESOS NO OPERACIONALES Ingresos Por Arrendamiento De Bienes Alquileres de muebles e inmuebles de la Institución Alquileres de bienes e inmuebles de la Institución Ingresos por Recuperación de Gastos Recuperación de Gastos/Gobierno Seguridad Social (Licencia Médica T. S. S.) Recuperación por Gastos Legales Recuperación Fondos Plan de Retiro Otros gastos por recuperar Ingresos Por Gestión De Pólizas De Seguros Ingresos Por Gestión De Pólizas De Seguros Ingresos no Operacionales Varios Ingresos Intereses exonerados en Cancelación de Préstamos Ingresos no Operacionales Varios OTROS INGRESOS Otros Ingresos Extraordinarios	306,525,637 5,964,676 806,700 5,157,976 271,164,176 250,002,253 7,200,000 2,165,957 3,000,000 8,795,966 2,000,000 2,000,000 27,396,785 2,632,690 24,764,095 14,714,760 14,714,760
TOTAL DE INGRESOS	4,970,516,777
GASTOS GASTOS FINANCIEROS GASTOS FINANCIEROS POR DEPOSITOS DEL PUBLICO Cargos por Depósitos de Ahorros Cargos por Depósitos a Plazo GASTOS FINANC. POR VALORES EN PODER DEL PUBLICO Cargos por Certificados Financieros GASTOS FINANCIEROS POR FINANCIAMIENTOS OBTENIDOS Cargos por Financiamientos del B.C.R.D. Cargos por Instituciones Financieras hasta un año Banreservas GASTOS FINANCIEROS POR INVERSIONES Amortización de Prima por Inversiones en valores hasta un año OTROS GASTOS OPERACIONALES COMISIONES POR SERVICIOS Comisiones por Otros Servicios Datacredito Comisiones por servicios de Internet Banking GASTOS OPERACIONALES DIVERSOS Otros Gastos Operacionales diversos GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS GASTOS DE PERSONAL Sueldos y Bonificaciones Personal Permanente Personal Permanente Pensiones del Banco Sueldos y Bonificaciones Personal Contratado Personal contratado Personal temporero Remuneraciones a Directores y Comisarios Viaticos a Directores y Comisarios	4,510,718,426 499,974,683 133,165,538 133,129,671 35,867 191,582,756 191,582,756 155,226,389 20,400,000 134,826,389 20,000,000 20,000,000 39,986,110 23,255,128 12,699,023 7,582,505 2,973,600 16,730,982 16,730,982 3,197,735,355 2,457,434,417 1,603,988,173 1,000,972,333 603,015,840 18,000,000 15,044,833 2,955,167 15,412,800 15,412,800



DETALLE	PRESUPUESTADO APROBADO ANUAL
Viáticos Auditores Internos Resto Del Personal Funcionarios Banco Agrícola (Directores, Gerentes, Su-gerentes) En El Extranjero	23,529,454 986,930 13,742,933 5,799,591 3,000,000
Regalía Pascual Regalía Personal Activo Regalía Pensionado Personal Contratado Otros Pagos de Regalía	304,658,348 248,989,176 55,445,172 - 224,000
Vacaciones	58,915,118
Incentivos Premios al personal Otros Incentivos al Personal	5,300,823 2,424,423 2,876,400
Prestaciones Laborales	71,703,600
Refrigerios	18,500,239
Uniformes	3,000,000
Capacitación Becas Cursos (capacitacion) Conferencias	21,767,143 1,248,000 17,346,800 3,172,343
Seguro para el Personal Fidelidad Seguro Familiar de Salud Seguro de Riesgos Laborales Otros Seguros	191,361,242 9,542,756 70,968,938 11,511,182 99,338,366
Compensación por uso de vehículos	26,397,596
Rentas de Casas	5,332,119
Otros Gastos del Personal Actividades Sociales (Incluye secretaria y actividades Generales del Banco) Transporte Local del Personal Aportes Pensiones del Personal Gastos Diversos del Personal Servicios Funerarios	89,567,762 6,436,168 7,833,000 71,069,036 3,929,558 300,000
<u>GASTOS POR SERVICIOS EXTERNO</u>	26,724,881
Servicios de Computación Servicios de Seguridad Servicios de Información Servicios de Limpieza Auditoría Externa Consultoría Externa Otros Servicios Contratados	3,000 3,645,302 233,000 1,343,579 8,000,000 1,500,000 12,000,000
<u>GASTOS DE TRASLADO Y COMUNICACIÓN</u>	116,589,614
Pasajes y Fletes En el País En el Extranjero	6,302,931 5,462,931 840,000
Impuesto y Seguro Equipo de Transporte	7,196,585
Mantenimiento, Reparación Materiales P/Equipos de Transporte Repuestos y Materiales de Vehículos Mano de obra de Vehículos Gomas y Tubos para Vehículos Otros Gastos de Vehículos	16,649,297 7,040,949 2,842,935 5,361,926 1,403,487
Arrendamiento de Vehículo	204,000



DETALLE	PRESUPUESTADO APROBADO ANUAL
Depreciación Equipos de Transporte	7,580,266
Teléfono Telex y fax	26,130,376
Otros Gastos de Traslado y Comunicaciones	52,526,159
Combustibles y Lubricantes	52,377,159
Gastos Diversos De Traslado y Comunicaciones	149,000
GASTOS DE INFRAESTRUCTURA	194,866,796
Seguros S/Activos Fijos Excepto Equipo Transporte	5,122,617
Seguro Edificios Muebles y Equipos de Oficina	5,122,617
Mantenimiento y Reparación Activos Fijos Excepto Equipo de Transporte	27,306,961
Mantenimiento y Reparación de Muebles y Equipos de Oficina	3,898,485
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	6,451,163
Mantenimiento y reparación de Inmuebles	16,957,313
De la Institución	16,554,313
Arrendados	403,000
Agua, Basura y Energía Eléctrica	46,626,259
Arrendamiento de Inmueble	12,071,060
Destinado a Oficina	12,071,060
Arrendamiento de Mobiliarios y Equipos	30,000
Depreciación Activo Fijo Excepto Equipo de Transporte	103,653,814
Edificio	34,716,938
Muebles y Equipos de Oficina	61,659,767
Otros Equipos	7,277,109
Perdidas Por Deterioro De Activos Fijos	22,985
Otros Gastos De Infraestructura	33,100
GASTOS DIVERSOS	402,119,647
Otros impuestos y tasas	1,077,977
Amortización de Otros Cargos Diferidos	5,815,380
Papelerías Útiles y Otros Materiales	23,866,199
Papelería y Útiles de Oficina	18,974,232
Materiales y Útiles de Aseo	4,881,942
Papelería de Cuentas Ordenes de Pago	10,025
Gastos Legales	37,718,415
Suscripciones y Afiliaciones	188,856,189
Periódicos	43,155
Otras Suscripciones	2,400,000
Licencias de Software	186,413,034
Propaganda y Publicidad	20,393,652
Publicidad Periodística	2,222,358
Medios Eléctricos Radio, Televisión, Redes Sociales y Medios Digitales	14,832,980
Relaciones Públicas	2,400,000
Publicidad productos institucionales	938,314
Aportes a la Superintendencia de Bancos	99,067,329
Gastos Generales Diversos	25,324,506
Servicios De jardinería	1,072,680
Gastos En Feria De Financiamientos	7,979,896
Compras, Gas Propano Y Accesorios	557,135
Compras De Utensilios	636,266
Útiles Eléctricos Y Teléfonos	630,685
Compras Varias (Café, Azúcar/Otros)	6,651,070
Otros Gastos Generales Diversos	7,796,774

DETALLE	PRESUPUESTADO APROBADO ANUAL
GASTOS NO OPERACIONALES	771,567,878
<u>GASTOS POR PROVISIÓN POR ACTIVOS RIESGOSOS</u>	741,294,441
Constitucion de Provisiones para Cartera de Crédito	459,798,361
Constitución de Provisión para Bienes Recibido en Recuperación	1,578,812
Constitución de Provisiones por Rendimientos por C	279,917,268
<u>GASTOS POR BIENES RECIBIDOS EN RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS</u>	2,437,000
Gastos por Mantenim. y Custodias de Bienes adjudicados	2,189,790
Gastos por Mantenim. y Custodias de Bienes Recibidos en Dacion de Pagos	229,210
Perdida Por Deterioro De Bienes Recibidos En Rec.	18,000
<u>GASTOS POR VENTAS DE BIENES</u>	27,417,437
Perdida en Ventas de Bienes Adjudicados	7,537,605
Pérdida en Ventas de Bienes Recibidos Dación en Pago	19,879,832
<u>OTROS GASTOS NO OPERACIONALES</u>	419,000
Gastos no operacionales Varios	419,000
OTROS GASTOS	1,454,400
<u>GASTOS DIVERSOS</u>	614,400
Donaciones Efectuadas por la Institución	614,400
<u>PERDIDA POR FRAUDE INTERNO</u>	840,000
Perdidas por la Ejecucion, Entrega Y Gestion de Procesos	840,000
TOTAL DE GASTOS	4,510,718,426
RESULTADO FINAL	459,798,351

PROGRAMACION GASTOS DE CAPITAL EN INFRAESTRUCTURAS, MOBILIARIOS Y EQUIPOS

AÑO 2026

(Valores EN RD\$)



ÁREAS

DESCRIPCIÓN DEL COSTO

MONTO

Oficina Principal:

Readecuaciones, Adquisiciones y Construcción Sede Principal:

Readecuación Dirección de Riesgo	450,000
Adecuación de ventanas e instalación de laminado fachada Sur	3,130,816
Ampliacion de la Direccion de Tecnologia de la Informacion y Cor	500,000
Adecuación de ventanas e instalación de laminado fachada Norte	3,130,816
Iluminación pasillos del tercer nivel	1,980,000
Iluminación Emergencia Pasillo Sede Principal	2,000,000
Mobiliario	1,000,000
Area de archivo y contabilidad. Archivos alta densidad	4,207,089
Pintura de la fachada interna y externa	3,936,323
Readecuación parqueos y habilitación garitas	2,000,000
Iluminacion perimetral sede principal	1,400,000
Sistema de detección de incendios y alarmas	2,946,000
Adquisicion de dos inversores de 4kw respaldo para sistema de	175,000
Desarrollo area verde sede principal	1,500,000
Refuerzo sísmico y estructural del edificio sede principal bloques	23,188,095
Adquisicion de equipos de climatizacion	8,911,282
Sub-total	60,455,421

Dirección de Ciberseguridad:

Renovaciones y adquisiciones de licencias	111,000,000
Sub-total	111,000,000

Dirección Tecnología Información y Comunicación(TIC):

Adquisiciones de equipos, licencias, implementación de software y readecuaciones.	457,894,003
Sub-total	457,894,003

Dirección de Operaciones:

Adquisicion de carro de cajero 34x22x19.5 (35unds)	770,000
Adquisicion lampara detectora de billetes falso (32unds)	224,000
Adquisicion de contadora de billetes (32unds)	3,040,000
Contadoras de monedas (16unds)	800,000
Sub-total	4,834,000

Gerencia de Mercadeo:

Adquisición de equipos electronicos y fotograficos	1,000,000
Sub-total	1,000,000

Sucursal Santo Domingo :

Oficina Santo Domingo Este: Readecuación Local Oficina (Mudanza)	1,800,000
--	-----------

Sucursal Monte Plata:

Readecuación interior	6,500,000
Adquisicion de mobiliario	500,000
Sub-total	7,000,000

Sabana Grande de Boya:

Adquisicion de un generador electrico de 20Kw	1,000,000
Sub-total	1,000,000



Oficina de Negocios Yamasa:	Readecuación interior	2,600,000
	Adquisición mobiliario	320,000
	Sub-total	2,920,000
Sucursal Azua:	Desarrollo planos técnicos Sucursal	400,000
	Adquisición de mobiliario	500,000
	Adquisición de terreno	320,000
	Sub-total	1,220,000
Sucursal San Juan de la Maguana:	Adquisición de mobiliario	500,000
	Adecuación interior	2,200,000
	Sub-total	2,700,000
Oficina de Negocios Las Matas de Falfan:	Adquisición de mobiliario	100,000
	Adquisición de un generador eléctrico de 20KW	1,000,000
	Sub-total	1,100,000
Oficina de Negocios Bohechio:	Adecuación interior	2,600,000
	Adquisición de un generador eléctrico de 20kw	1,000,000
	Adquisición de Mobiliario	315,900
	Sub-total	3,915,900
Sucursal Neyba: Oficina de Negocios La Descubierta:	Readecuación de interior	2,600,000
	Mobiliario	320,000
	Sub-total	2,920,000
Oficina de Negocios Duverge:	Adquisición de Mobiliario	243,000
	Sub-total	243,000
Sucursal Barahona: Oficina de Negocios Enriquillo:	Adquisición de mobiliario	320,000
	Adecuación interior	2,600,000
	Sub-total	2,920,000
Oficina de Negocios Pedernales (Nueva):	Adquisición sistema de climatización	1,246,000
	Adquisición de Mobiliario	1,265,000
	Readecuación local	20,700,868
	Sub-total	23,211,868
Sucursal Comendador:	Readecuación Sucursal	6,500,000
	Adquisición de mobiliarios	315,000
	Sub-total	6,815,000
Oficina de Negocios Hondo Valle:	Adquisición de un generador eléctrico de 20 kw	1,000,000
	Sub-total	1,000,000
Sucursal San Francisco de Macorís:	Readecuación verja perimetral	4,299,226
	Sub-total	4,299,226



Sucursal Arenoso	Adquisición de mobiliario	486,000
	Sub-total	486,000
Sucursal Río San Juan:		
Oficina de Negocios Cabrera	Adquisición de un generador eléctrico de 20 kw	571,429
	Sub-total	571,429
Sucursal Santiago:	Elaboración de Planos Constructivos y listado de partidas (Instalaciones Eléctricas, Sanitarias, Mecánicas, Sistema de Detección de Incendios, Controles de Acceso y CCTV)	1,214,000
	Reeducción General de Infraestructura del Edificio	92,090,362
	Sub-total	93,304,362
Sucursal Moca		
Oficina de Negocios		
Gaspar Hernández:	Adecuación interior	1,200,000
	Sub-total	1,200,000
Sucursal San José de Las M:	Adquisición de Mobiliarios	500,000
	Reeducción	6,500,000
	Sub-total	7,000,000
Sucursal Constanza:	Adquisición Mobiliario	853,600
	Sub-total	853,600
Sucursal San José de Ocoa:	Adquisición de Mobiliarios	100,000
	Sub-total	100,000
Sucursal La Vega:	Adquisición de mobiliario	320,000
Sucursal Valverde de Mao:	Adquisición mobiliario	486,000
	Evaluación estructural edificación sucursal	500,000
	Sub-total	986,000
Sucursal Monte Cristi:	Adecuación de Interior	900,000
	Protección y cambio de transformador en sucursal	1,500,000
	Sub-total	2,400,000
Oficina de Negocios		
Las Matas Santa Cruz:	Adquisición de mobiliarios	250,000
	Sub-total	250,000
Oficina de Negocios		
Villa Vázquez:	Adquisición de mobiliarios	150,000
	Sub-total	150,000
Sucursal Santiago Rodríguez:		
Oficina de Negocios Villa		
Los Almácigos (Nueva):	Adquisición de terrenos	240,000
	Desarrollo de los planos técnicos	400,000
	Construcción de Oficina de Negocios	26,418,984
	Sub-total	26,818,984

**Oficina de Negocios
Partido :**

Adquisición de mobiliarios

250,000

Sub-total

250,000

Sucursal Dajabón:

Adecuación Techado Caseta de Planta

601,240

Sub-total

601,240

Oficina de Negocios Loma de

Adquisición de mobiliarios

250,000

Sub-total

250,000

Sucursal Puerto Plata:

**Oficina de Negocios
Guananico:**

Adquisición de mobiliario

150,000

Sub-total

150,000

Sucursal Cotuí:

Adecuación del parqueo y readecuación interior

2,100,000

Sub-total

2,100,000

TOTAL GENERAL

836,040,033



Banco Agrícola de la República Dominicana

Plan Operativo Anual año 2026

Versión Web



Dirección de Planeación Estratégica

Sección de Estudios y Estrategias

Director:

[Handwritten signature]
Hipólito Bazil Suazo